

Step 1：登入

輸入學號、E-MAIL後，點選【寄發一次性密碼】按鈕，系統會即時發送一次性密碼至填寫的信箱（10分鐘內有效、登入使用過後則失效）；填入密碼、驗證碼後登入。

[English]

登入

學號:

E-mail:

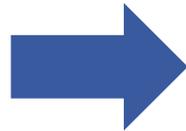
寄發一次性密碼

密碼:

驗證碼:

u e f d

進入申請 查詢進度



- 注意事項
- (1) 境外生若已忘記居留證號，請點選「忘記居留證號」，填寫相關資料送出，待承辦人員收件後與您聯絡，或與下研教組，電話：7749-1107
 - (2) 惟早期畢業之校友因系統無身分證字號，得以通訊方式申請。
 - (3) 惟申請人未經當事人授權或同意而代為申請者，須自負相關法律刑責。
- [系統操作手冊](#)

➤ 切換成英文版

點選左上角[English]，即可切換至英文版申請畫面

[English]

學號:

E-mail:

寄發一次性密碼

密碼:

驗證碼:

u e f d

重新產生

進入申請

查詢進度

登入

忘記學號



成績單及各類證明文件申請系統

Application System for Transcript & Other Records



The system will be temporarily unavailable due to scheduled maintenance on 2024/4/3 08:00~2024/4/5 12:00, please avoid this period to apply or make a payment, thank you!

[中文]

Log in

Student ID number:

E-mail:

Send one-time password

password:

Captcha code:

Prac

Refresh captcha

Apply

Track and Verify

Log in

Forgot student ID / ARC number

Notice

(1) If you are unable to apply due to incomplete or missing documentation, please click [forgot student ID] and fill in the relevant information. A staff member will later contact you, or you can contact the following people:
Undergraduates please contact Division of Registry, tel: 7749-1077

M.A. and Ph.D students please contact Division of Graduate Studies, tel: 7749-1107

(2) Students who have graduated and whose ARC numbers haven't existed in the system, undergraduates please contact Division of Registry: lusiale@ntnu.edu.tw

M.A. and Ph.D students please contact Division of Graduate Studies: cindywings@ntnu.edu.tw

(3) Applying on the applicant's behalf without authorization or consent of the parties involved is criminal behavior and will be punished according to the law.

➤ 忘記學號

如忘記學號，請點選「忘記學號」，輸入必填欄位後按「確認送出」，教務處會於工作日將學號寄送至填寫的電子信箱。

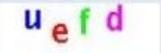
登入

學號:

E-mail:

密碼:

驗證碼:



進入申請 查詢進度

 **成績單及各類證明文件申請系統**
Application System for Transcript & Other Records

[\[回到登入頁\]](#)

忘記學號

原因:

*學制:

*姓名:

學號:

*生日:

*email:

*聯絡電話:

注意事項

若忘記學號或居留證號，請填列本表單，承辦人員將會以email與您聯絡。或逕洽相關單位：
學士班請洽註冊組，電話：7749-1077
研究生請洽研教組，電話：7749-1107
[1234](#)

Step 2：身分證號/居留證號比對



成績單及各類證明文件申請系統
Application System for Transcript & Other Records

國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

身分證號比對

學號:

身分證號/居留證號:

注意事項

(1)境外生若已忘記居留證號，請點選「忘記居留證號」，填寫相關資料送出，待承辦人員收件後與您聯絡，或與下列相關單位聯絡：學士班請洽註冊組，電話：7749-1077、研究生請洽研教組，電話：7749-1107

(2)惟早期畢業之校友因系統無身分證字號，得以通訊方式申請。

(3)惟申請人未經當事人授權或同意而代為申請者，須自負相關法律刑責。

[系統操作手冊](#)

輸入身分證號/居留證號以進行身分驗證；境外生請填寫學籍系統紀載之居留證號，如忘記居留證號，請點選「忘記居留證號」，教務處會於工作日將學號寄送至填寫的電子信箱。

Step 3：服務說明暨約定事項

詳讀「服務說明暨約定事項」後請點選「同意，繼續申請」。



成績單及各類證明文件申請系統

Application System for Transcript & Other Records



國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

服務說明暨約定事項

歡迎使用本校網路申請成績單系統，有關操作說明如下：

一、個人資料：

1. 本系統設定20分鐘內若無法完成申請手續，即自動啟動離線功能，以保護申請人於網路中之資料安全。
2. 為使您能順利完成申請作業，請務必核對所輸入之資料是否正確，若仍無法完成申請手續時，請與下列相關單位聯絡。
3. 申請人未經當事人授權或同意而代為申請各類文件者，如經告發，申請人須自負相關法律刑責！

二、網路申請作業說明：

1. 紙本文件與電子文件需以不同申請單分開申請，申請後可合併結帳付款。
2. 紙本文件：每筆申請作業以郵寄單一地址及20份資料為限，若須郵寄另一地址或超過20份資料，請重新申請另一筆。
3. 電子文件：不可選擇份數，每項電子文件均可驗證3次。每筆申請單號限寄給1個E-mail（正本、副本各1），若需寄送多個E-mail單位，請分次申請。
4. 付款方式：送出訂單後請直接以信用卡、LINE PAY、臨櫃繳款(含網銀轉帳)、WebATM(需使用金融卡+讀卡機)繳費，完成繳費才算申請完成。

各教務單位聯絡電話：如有任何疑問，請於上班時間08:30AM - 05:00PM來電洽詢或E-Mail與我們聯絡。

Step 4：學籍資料確認

學士班	
學號:	40
中文姓名:	
英文姓名:	
系所名稱:	教育系
學籍狀態:	畢業生

碩士班	
學號:	61
中文姓名:	
英文姓名:	
系所名稱:	教育碩
學籍狀態:	在校生

[➡ 下一步\(紙本文件申請\)](#) [➡ 下一步\(電子文件申請\)](#)

[➡ 進度查詢](#) [🚫 學籍資料有誤，洽教務處\(登出\)](#)

- 學籍資料確認無誤，請點選：
「下一步(紙本文件申請)」或
「下一步(電子文件申請)」或
「進度查詢」
- 學籍資料有誤請點選：
「學籍資料有誤，洽教務處(登出)」，
並請與教務處聯繫。