國立臺灣師範大學
高階經理人企業管理碩士在職專班（EMBA）
國際時尚高階管理碩士在職專班（GF-EMBA）
113學年度暑期新生註冊須知

國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

學號查詢與領取學生證

註冊繳費

選課

成績與學分抵免

學務相關

國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

重要日程

月份	週一	週二	週三	週四	週五	週六	週日
3月	3/18	3/19	3/20	3/21	3/22	3/23	3/24
	開放查詢 新生學號						
4月	4/22	4/23	4/24	4/25	4/26	4/27	4/28
					新生註冊繳費 截止&畢業證 書補件截止		
5月	5/20	5/21	5/22	5/23	5/24	5/25	5/26
	5/27	5/28	5/29	5/30	5/31	6/1	6/2
				第一階段 選課開始	學輔系統基本 資料完成填寫		
6月	6/3	6/4	6/5	6/6	6/7	6/8	6/9
			第一階段 選課截止				
	6/10	6/11	6/12	6/13	6/14	6/15	6/16
	學分抵免申請 開始(EMBA)			第二階段 選課開始		EMBA GF-EMBA 上課開始日	
	6/17	6/18	6/19	6/20	6/21	6/22	6/23
			第二階段 選課截止		學分抵免申請 截止(EMBA)		

新生註冊流程圖

查詢並
開通學號

註冊
繳費

至健康中
心繳交體
檢表

憑體檢證明
至系所領學
生證

新生第一階
段選課

新生
學分抵免

新生第二階
段選課

國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

一、學號查詢、領取學生證

教務處研究生教務組
電話：02-77491107

新生學號查詢

- **113年3月18日起**開放查詢，網址：https://reurl.cc/dX65MV
- 查詢後請開通帳號(此帳號用於選課及列印繳費單使用)，首次帳號啟用網址：https://ap.itc.ntnu.edu.tw/nipinit/
- 學生【校務行政帳號】啟用後即可享有個人專用師大電子郵件信箱(學號@ntnu.edu.tw)。本校各項校務訊息(含學生個人之重要通知)，係以該電子信箱作為正式聯繫管道，請同學留心並隨時查收信件，以免漏接訊息，影響權益。學生亦可利用信件轉寄功能，將來信自動轉寄至個人的外部信箱(如Gmail或Yahoo信箱)，詳請參考【（WebMail）的操作說明】。

學生證（新生完成註冊繳費與 健康檢查後方可至系所領取）

- 依據教育部規定，新生入學必須完成健康檢查；且依本校「新生健康檢查實施要點」，未依規定完成健康檢查之學生，視同未完成註冊程序，**須於完成健康檢查後後方可領取學生證**。
- 學生將校外體檢報告繳至健康中心後，由該中心核發之「體檢報告繳交證明單」或憑樂活診所體檢繳費收據，至系所領取學生證。(開始領取之時間請見系所公告)
- 學生證悠遊卡功能優惠效期預設為4年，屆時尚未畢業者可持學生證至各校區教務組服務窗口辦理展延，**如未辦理展期而發生權益受損之情事，由同學自行負責**。

二、註冊繳費

總務處出納組 電話: 02-77491346

繳費期限

- **113年4月26日（星期五）止。**
- 採一階段收費 ，請於4月26日前繳納學雜費基數、基本學分費、電腦及網路通訊使用費、學生團體保險費（請一次繳清，勿分次繳納）。
- 新生未於規定期限內完成繳納學費者，依簡章規定視同未註冊，取消其入學資格，其缺額由備取生依序遞補。

繳費單列印

- 請於**3月下旬**自行上網列印學費繳費單後繳費，列印網址：http://ap.itc.ntnu.edu.tw/FreshLogin/。或至師大首頁 / 學生 / 獎助學金及學雜費資訊 / 列印繳費單 / 繳費證明。

繳費方式

- 繳費通路：郵局、中信銀臨櫃、便利商店、ATM(含webATM)、信用卡或台灣Pay繳費。
- 注意事項：因資安因素，若手機或桌電等設備之繳費頁面被系統安全模式阻擋，請改以微軟系統進行繳費。
- 相關繳費說明，請參閱總務處出納組網頁→學生學雜費→繳學費Q&A
- （網址：https://www.ga.ntnu.edu.tw/cas/index.aspx ）

繳費證明單發放

- 繳費證明單可於繳費後5個工作天，自行上網下載列印或逕洽中信銀客服專線0800-017-688申請，請妥善保存繳費收據或繳費證明單。

國立臺灣師範大學 NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

三、選課

教務處課務組　電話：02-77491114

選課日期	**系統開放時間：每日上午9：00至晚上24：00整** • 第1階段初　選：**113年5月30日至6月5日** • 第2階段加退選：**113年6月13日至6月19日**
開通選課帳號	• 學生辦理選課前，請先至師大首頁 / 學生 / 校務行政 / 【登入校務行政入口】，點選【首次帳號啟用】，啟用學號及設定密碼，此學號及密碼即為在校期間之選課帳密。請牢記密碼，若不慎遺忘，請點選【忘記密碼】依說明重設密碼。如已開通帳號，請忽略此步驟。
選課系統	• **選課系統登入、課程查詢、選課注意事項等，公告於下列網址：** • 師大首頁 / 學生 / 選課系統（在職專班暨EMBA班） • 教務處首頁 / 選課 / 管理學院EMBA
選課重要規定	• 每學期修習學分數上限： **EMBA：每學期最多12學分** (102學年度第4次教務會議決議)。 **GF-EMBA：依課程規劃，不受學則第82條限制** (107學年度第1次教務會議決議)。 • 學生辦理課程加、退選，應於每學（暑）期規定期限內行之。**於加退選截止日仍未依規定辦理選課或所選學分數低於各系、所、學位學程規定者，將依本校學則第83條，予以休學。** • 本班學生限選本所開課之課程（若學分數與上課時數不同時，依實際上課時數收費），不得跨學制選課，亦不得修習教育學程。 • 其餘規定請逕行至「教務處首頁 / 選課 / 【管理學院EMBA】」查詢。 • 全校行事曆：請逕自「教務處首頁 / 【學校行事曆】」查詢。 (EMBA及GF-EMBA行事曆依系辦公室公告之)

四、成績與學分抵免

教務處研究生教務組　電話：02-77491107

學期成績

- 成績之考查依據本校學則、學生成績作業要點暨相關教務章則規定辦理。
- 本校自104學年度起實施成績等第制。本校登錄學生選課之學期成績，以選課清單為依據，清單未列之科目，不予登錄。清單所列科目若任課教師未送成績或逾時未完成，均以等第制「X」計算，並計入學期平均。

新生學分抵免（限EMBA）

- 辦理日期：113年6月10日起至113年6月21日
- 辦理方式：[線上申請]後，列印申請表連同相關附件進行[紙本審核]。
- 學生抵免學分辦法暨申請表SOP：
  https://www.aa.ntnu.edu.tw/zh_tw/GSD/CreditTransfer02/CreditTransfer03
- 路徑：教務處首頁—研究生教務組—抵免及赴外採計—學分抵免

國立臺灣師範大學 NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

五、學務—新生入學健康檢查

學務處健康中心 電話：02-77493107

新生體檢注意事項：

依據教育部規定，新生入學必須完成健康檢查，依照「國立臺灣師範大學新生健康檢查實施要點」，未依規定完成健康檢查之學生，視同未完成註冊程序，須於完成健康檢查後方可領取學生證。**自106學年度起入學之新生，於第一學期辦理休學或保留入學，須於復學時完成健康檢查。**

新生健康檢查方式(二選一)	1.可自行下載師大新生體檢表，攜至樂活診所(師大路)、啟新診所(建國北路)或合格的醫療院所依規定之項目體檢。於入學前提早至醫院體檢，並預留等候醫院體檢報告之時間約3~4週。 2.亦可繳交3個月(**113年3月15日以後**)內做過之體檢報告，報告內容須完全符合本校健康檢查紀錄卡之所有項目，並須下載本校健康資料卡之首頁，填妥及裝訂於體檢報告之封面繳交。
體檢報告繳交/領學生證方式	1體檢報告可親自繳至健康中心(和平校區、公館校區皆可繳交)、郵寄(臺北市和平東路1段162號，請註明:健康中心劉護理師收)、E-mail(anni1954@ntnu.edu.tw)，最遲須於**113年7月13日**以前繳交，暑假健康中心上班時間:週一至週四(8:30-17:00)，中午皆有值班人員，週五請交至和平校區I樂活診所4樓健康中心行政辦公室。 2.學生將校外體檢報告繳交至健康中心後，持該中心核發之「體檢報告繳交證明單」或憑樂活診所、啓新診所體檢繳費收據至系所領取學生證 (開始領取之時間依系所公告為主)
學生健康資料卡下載網址	相關體檢資訊或體檢表格下載請至健康中心網頁-點選【新生入學健康檢查注意事項】網址(https://health.sa.ntnu.edu.tw/covid-19/)。
新生體檢優惠醫院	新生體檢優惠醫院，無指定醫院，請同學自行參考利用: 1.樂活診所　電話:(02) 2368-3883(**費用900元**-請先打電話預約) 地址:台北市大安區師大路12號 2.啓新醫院　電話:(02)2507-0723(**費用800元**-請先網路預約學生體檢) 地址:台北市中山區建國北路三段42號5樓

五、學務—申請兵役緩徵/儘後召集

學務處生活輔導組
電話：02-77491064

申請資格

- 33歲以下未服役者，須申請緩徵。
- 已退伍之36歲以下士兵；50歲以下尉官、士官；58歲以下士官長、校官須申請儘召。

申請期間

- 上學期8月至開學當日；下學期1月至開學當日。

申請流程

- 本校首頁點選「學生專區」→登入「校務行政入口」/應用系統/學務相關系統/學生兵役申請系統點選左邊之「兵役申請及查詢」→按「新增」輸入資料→儲存。
- 注意事項：戶籍地址若有異動者，請務必持身分證至教務處更新資料，以維兵役權益。

資訊查詢

- 可至兵役系統查詢「審核狀態」、「核准文號」、「核准生效日」、「核准失效日」、「消滅核准日期」及「消滅核准文號」等資料，若核准已失效而未畢業，則須申請「緩徵延長」或「儘召延長」，以免收到徵集令或召集令。
- 83年次以後之在學役男若欲申請連續二年暑假分階段接受常備兵役軍事訓練者，請於每年11月15日前提出申請，結訓後請依規定期間申請儘召，以免收到召集令。
- 學生兵役網頁https://assistance.sa.ntnu.edu.tw/學生兵役及役男出國/

國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

五、學務—學輔系統、團體保險、獎助學金

學生輔導系統登錄基本資料–學務處生活輔導組 電話：02-77491059

- 新生於啟用校務行政帳號後，請於**113年5月31日前**登入校務行政入口網之應用系統-學務相關系統-學生輔導系統學生端(網址：http://iportal.ntnu.edu.tw/ntnu/)填寫學務基本資料**(務必填寫緊急聯絡人姓名及聯絡電話)**及自傳(至少300字)等。

學生團體保險–學務處生活輔導組 電話：02-77491061

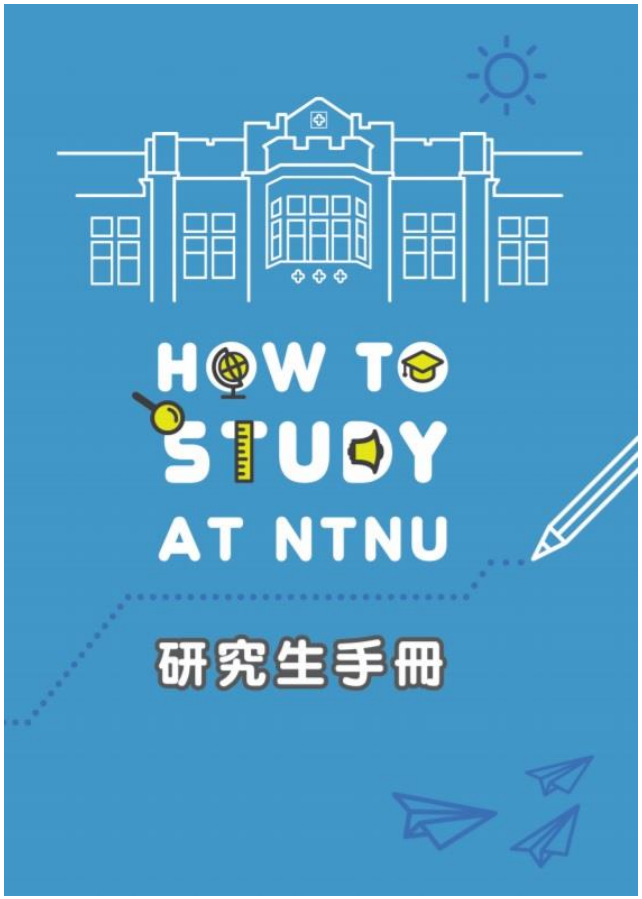
- 本校學生均應加入學生團體保險，如不加保者，須填具「不參加學生團體保險申請書」，相關規定及申請流程請至生活輔導組網頁查閱(網址：https://reurl.cc/Y8kq6n)

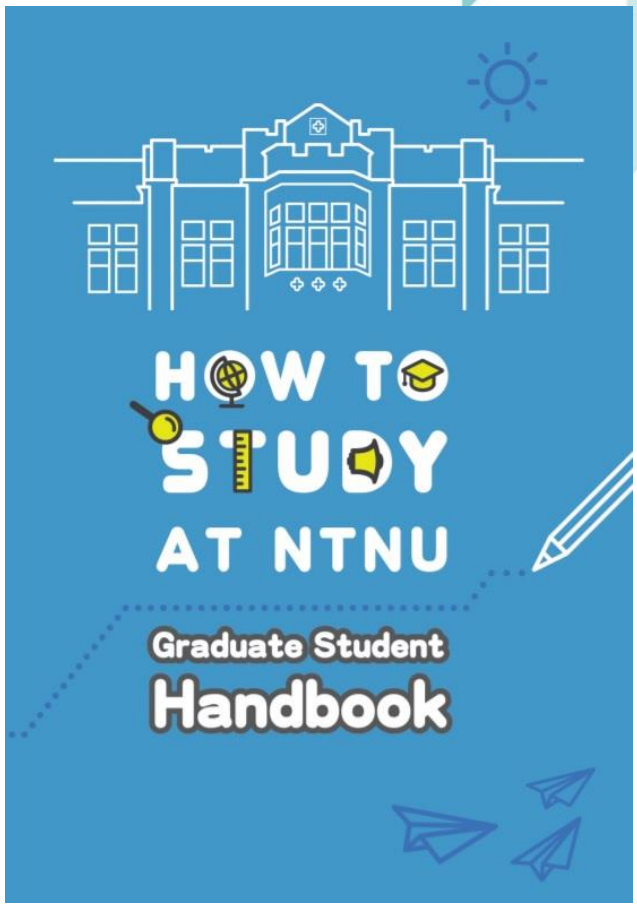
獎助學金–學務處生活輔導組 電話：02-77491061

- 本校獎助學金措施介紹與連結：https://reurl.cc/MRMjZ3
- 獎學金管理系統：https://reurl.cc/V8mM5n

國立臺灣師範大學 NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

研究生手冊 GRADUATE STUDENT HANDBOOK





☛https://reurl.cc/aaErX4

國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

國立臺灣師範大學 和平校區 | 配置圖
National Taiwan Normal University Heping Campus I Map

H101 行政大樓 Administration Building I	H104 健康中心 Health Center	H107 正大樓 Liberal Arts Building I	H110 樸大樓 Liberal Arts Building I	H113 禮　堂 Assembly Hall	H116 排球場 Volleyball Court 2	H119 司令台 Review Stand	H122 汽車停車場 Parking	H125 日光大道 Sunlight Avenue	H128 女一舍 Residence Hall B
H102 普通大樓 Administration Building II	H105 文薈廳 Wenhui Hall	H108 誠大樓 Liberal Arts Building II	H111 游泳館 Aquatic Center	H114 音樂系館 Music Building	H117 網球場 Tennis Court 1	H120 籃球場 Basketball Court 1	H123 運動場 Track and Field Ground	H126 美術系館 Fine Arts Building	H129 管理學院 Management Building
H103 樂智樓 Union Building II	H106 樂群樓 Union Building III	H109 勤大樓 Liberal Arts Building II	H112 體育館 Gymnasium	H115 排球場 Volleyball Court 1	H118 網球場 Tennis Court 2	H121 籃球場 Basketball Court 2	H124 維也納森林 Vienna Forest	H127 男一舍 Residence Hall A	H130 音樂學院 Music Building Annex

自動體外心臟電擊去顫器 Automated External Defibrillator | 汽車停車場 Parking | 提款機 ATM | 郵　局 Post Office | 餐　廳 Restaurant or Cafe | 無障礙坡道 Wheelchair Ramp | 無障礙電梯 Accessibility Elevator | 無障礙廁所 Restroom for the Disabled | 無障礙車位 Disabled Parking Only

2021.08.25

國立臺灣師範大學 和平校區II配置圖
National Taiwan Normal University Heping Campus II Map

H201 綜合大樓 Union Building I	H203 博愛大樓 Bo-Ai Building	H205 教育學院大樓 Education Building	H207 科技與工程學院大樓 Technology and Engineering Building	H209 國際會議中心 Career Services Building	H211 羅馬廣場 Roman Square
H202 圖書館 Main Library	H204 進修推廣學院大樓 Continuing Education Building	H206 師大美術館 Art Museum	H208 機械工程大樓 Mechanical Engineering Building	H210 汽車停車場 Parking	

自動體外心臟電擊去顫器 Automated External Defibrillator | 汽車停車場 Parking | 提款機 ATM | 郵局 Post Office | 餐廳 Restaurant or Cafe | 無障礙坡道 Wheelchair Ramp | 無障礙電梯 Accessibility Elevator | 無障礙廁所 Restroom for the Disabled | 無障礙車位 Disabled Parking Only

2021.08.25

上班時間：週一至週五08：30 ~ 17：00。
服務地點：和平校區I行政大樓一樓服務窗口（靠體育館）
二樓研究生教務組

教務處電話：02-77491107
EMBA辦公室電話：02-77493300、02-77493311、
02-77493292
GF-EMBA辦公室電話：02-77493084、02-77493974

國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY