



國立臺灣師範大學

外校生校際選課

操作手冊

目錄

第 1 章 註冊帳號	2
第 2 章 忘記密碼或未收到認證信。	4
第 3 章 填寫及列印校際選課申請表。	5
第 4 章 校際選課申請審核流程.....	7
第 5 章 線上繳費操作說明.....	9
一、超商繳費單.....	10
二、臨櫃繳費單.....	12
三、信用卡	13
四、WebATM 即時付 （手續費自付，依各銀行收費標準）	14
第 6 章 查詢申請進度(繳費、選課、師大學號).....	16
一、如何查詢收費是否完成？	16
二、如何查詢選課是否完成？	16
三、選課完成後，如何登入 moodle 數位學習平台？ 如何查詢師大學號？	16

外校生校際選課網址 <https://ap.itc.ntnu.edu.tw/InterUniversityCourse/index.jsp>

第 1 章 註冊帳號

首次申請者須先申請帳號，於校際選課首頁點選【首次登入】。(該組帳號可跨學期使用，若已註冊過但忘記密碼，請跳至「第 2 章 忘記密碼或未收到認證信」)

國立臺灣師範大學校外學生校際選課申請系統

登入

帳號: NCCU_409123123

密碼: ****

驗證碼: nbqq

登入

首次登入 無法使用我的帳號

點這裡 ↑ 首次登入

一、110-3校外學生校際選課申請系統開放期間自111年6月1日(三)起至111年6月2日(四)。
◎申請單繳交日為111年6月1日(三)起至111年6月2日(四)。

二、首次申請者需先申請帳號，該組帳號可跨學期使用。
陽明交通大學同學如原已註冊陽明或交通大學帳號，請重新註冊新(陽明交通大學)帳號。

三、本校教育專業課程不開放校際選課。

四、本校在職課程不開放EMBA班課程。

五、北醫同學如欲選修師大互惠通識課程，依原校規定於北醫辦理。

六、臺大、臺科大同學如欲選修師大之系統課程(不含暑期)，請於原校選課系統選課。

七、校際選課相關規定及申請流程可參考「教務處網頁校際選課專區」。

八、若有其他問題，請洽師大課務組(電話：02-77491109)
或E-MAIL：amonkey06@ntnu.edu.tw。

進入註冊畫面，輸入個人資料：

第一步 第二步 完成

第一步

學校: 請選擇

學號:

密碼:

再次確認密碼:

完成填寫，點這裡 ↓ 下一步

返回首頁 下一步

第一步 第二步 完成

第二步

*帳號: NTHU_1000100

*姓名:

性別:

*學制:

系所(全名):

*身分證字號(居留證號碼):

*生日: 108/12/04
請依格式填寫正確，以利後續帳號設定

*行動電話/聯絡電話:

聯絡地址:

*E-mail:

驗證碼: 

*我已閱讀並同意 [個人資料蒐集、處理及利用告知聲明](#)

完成填寫，點這裡  送出

上一步 送出

填好資料送出後，系統將寄發認證信至您所填的 E-mail，請至信箱收信、完成認證後即註冊成功。

第 2 章 忘記密碼或未收到認證信。

於校際選課首頁點選【無法使用我的帳號】，進入重設密碼或重發認證信。

國立臺灣師範大學校外學生校際選課申請系統

登入

帳號:
NCCU_409123123

密碼:
.....

驗證碼: nbqq n b q q

登入

首次登入 無法使用我的帳號

點這裡 無法使用我的帳號

一、110-3校外學生校際選課申請系統開放期間自111年6月1日(三)起至111年6月2日(四)。
◎申請單繳交日為111年6月1日(三)起至111年6月2日(四)。

二、首次申請者需先申請帳號，該組帳號可跨學期使用。
陽明交通大學同學如原已註冊陽明或交通大學帳號，請重新註冊新(陽明交通大學)帳號。

三、本校教育專業課程不開放校際選課。

四、本校在職課程不開放EMBA班課程。

五、北醫同學如欲選修師大互惠通識課程，依原校規定於北醫辦理。

六、臺大、臺科大同學如欲選修師大之系統課程(不含暑期)，請於原校選課系統選課。

七、校際選課相關規定及申請流程可參考「教務處網頁校際選課專區」。

八、若有其他問題，請洽師大課務組(電話：02-77491109)
或E-MAIL：amonkey06@ntnu.edu.tw。

* **忘記密碼**：進入後即可重設密碼。

* **未收到認證信**：進入後點選頁面最下方【重發認證信】。

重設密碼

學校:
請選擇

學號:
.....

密碼:
Password

確認密碼:
Password

驗證碼: p j v h

送出

返回首頁 重發認證信

如需重發認證信，請點這裡

如需重設密碼，請選擇【學校】，輸入【學號】(原校英文簡稱_原校學號)及新設【密碼】後按「送出」。

第 3 章 填寫及列印校際選課申請表。

登入系統後，點選【選課作業】，新增欲選修之課程。

1.點這裡↓選課作業



2.點這裡↓新增課程



日間開課查詢 在職開課查詢

3-1.點選連結查詢課程資訊。

課程類別：

日間課程

開課序號 (必填)：

0020

科目代碼 (必填)：

PCU0011

3-2.填入課程「開課序號」及「科目代碼」。

新增

取消

按下新增。

是否要新增「團體輔導」?

是

否

選擇“是”，則出現下圖



按下 OK，新增課程列表

課程類別	學年	學期	開課序號	科目代碼	課程名稱	教師	時間地點	狀態	申請單號
日間課程	110	3	0020	PCU0011	團體輔導	陳姿	密集課程		

送出申請並列印申請單

4. ↓ 勾選確定要申請之課程

5. 點這裡 ↓ 送出申請

6. 點這裡 ↓ 列印申請單

課程類別	學年	學期	開課序號	科目代碼	課程名稱	教師	時間地點	狀態	申請單號
日間課程	110	3	0020	PCU0011	團體輔導	陳姿	密集課程	已送出	01

第 4 章 校際選課申請審核流程

列印申請表後請依流程完成校際選課審核與申請

★外校生申請本校校際選課，須先徵得原就讀學校同意，本校方能受理，故請先完成原校就讀系所及教務單位核章再至本校辦理後續流程。請同時備妥本校及原校申請表件，並依本校申請期程辦理。

國立臺灣師範大學校際選課申請表(外校學生專用)

說明：請先參閱背面「校際選課申請流程」辦理，並於申請截止日前將申請表正本送校本校課務組。

學生姓名	就讀學校
就讀系所	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班
原校學號	
電子信箱	

系統自動帶入

擬選修課程資料							任課教師核定
開課序號 科目代碼	科目名稱	上課時間	必/選	課程程度 (請勾選)	學分	任課 教師	任課教師簽章
	中文： 英文：	星期__	<input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學 <input type="checkbox"/> 大碩 <input type="checkbox"/> 碩 <input type="checkbox"/> 大碩博 <input type="checkbox"/> 博 <input type="checkbox"/> 碩博			(請標記簽核日期)
	中文： 英文：	至__時__分	<input type="checkbox"/> 通識	<input type="checkbox"/> 學 <input type="checkbox"/> 大碩 <input type="checkbox"/> 碩 <input type="checkbox"/> 大碩博 <input type="checkbox"/> 博 <input type="checkbox"/> 碩博			(請標記簽核日期)

系統自動帶入

請自行聯絡
任課教師簽名

一、原就讀學校核定：

系所主管簽章	教務單位蓋章
(請標記簽核日期)	(請標記簽核日期)

原就讀學校簽核

二、師大核定：

開課系所主管簽章	教務處課務組蓋章 (行政大樓 3 樓)
(請勿蓋授權章，並標記簽核日期)	(請勿蓋授權章，並標記簽核日期)

三、繳費：

請至校際選課申請系統完成線上繳費

課程收費標準：
 學士班每學分 1390 元。
 研究所每學分 1470 元。
 碩士在職專班依各班別學分費標準收費。

四、完成申請：

請持「校際選課申請表及本校寄發之選課成功 Email 通知」至原就讀學校申請校際選課。

註：除教育專業課程及在職 EMBA 班課程不開放校際選課外，其餘課程若有意修讀，請洽授課教師(可於開課系所網頁查詢教師聯絡方式，或以 google 搜尋)，授課教師若同意校際選課，請於授課教師與開課單位簽核後，向本校課務組送交申請單

他校至本校校際選課規定

除**教育專業科目**及**EMBA**不開放校際選課外。

★授課教師聯繫方式請至開課單位網頁或 google 查詢。

★本校課程查詢系統：日間課程、在職專班



填寫申請表

1. 請至【校外學生校際選課申請系統】(系統操作說明)登錄課程並列印申請表。
2. 填寫自己所屬學校之申請表。(原校若無要求則免)



他校至本校校際選課規定

列印兩校申請表(若原校無要求則列印師大申請表即可)完成表上原校相關單位審查核章。



師大申請流程

簽章：授課教師→開課單位→課務組(和平校區行政大樓三樓)。

*核章後的申請表請自行拍照留存。*師大上班時間：上班日 8:30~17:00

*師大地圖 https://www.ga.ntnu.edu.tw/ntnu_map/



繳交學分費

請受理期限內至【校外學生校際選課申請系統】完成繳費。

*為簡化流程，繳費完成後寄發「選課成功 Email 通知」，請檢附此通知繳回原校，出納組不再於任何申請表核章。

*收費標準：學士班課程每學分 1390 元；日間碩士班、博士班課程每學分 1470 元；碩士在職專班課程依各班別學分費標準收費。繳費後，除因開課人數不足停開外，不得辦理退選、退費。



申請表繳回自己所屬學校

自己屬學校受理截止日前，將申請表(檢附本校寄發之選課成功 EMAIL 通知)繳回貴校完成選課流程。(自己所屬學校若有其他規定則依貴校規定辦理。)

第 5 章 線上繳費操作說明

登入校外學生校際選課系統→點選「繳費作業」，勾選欲繳費單號，點選

1.點這裡↓繳費作業

繳費/重新列印繳費單	學年	學期	申請單號	繳費金額	狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	109	2	1092_NCCU_110551003_01	4410	

2.點這裡↓繳費/重新列印繳費單

繳費/重新列印繳費單	學年	學期	申請單號	繳費金額	狀態
<input checked="" type="checkbox"/>	109	2	1092_NCCU_110551003_01	4410	

下一步，連到線上繳費系統

步驟 Steps → 選擇繳款方式 Payment Options → 線上付款 Checkout Online

繳費說明 Payment Information

繳費單位 Payment Receiver: 總務處出納組

繳費名稱 Payment Detail: 國立臺灣師範大學校際選課學分費

繳費金額 Payment Amount: 4410 元 NT Dollars

選擇繳費方式 Payment Options:

- 信用卡 Credit Card
- WebATM即時付 Web ATM
- 臨櫃繳費單 Pay at Bank Counter
- 超商繳費單 Pay in Convenience Store

確定繳費 Proceed to Checkout

3.選擇繳費方式



繳費說明 Payment Information

繳費單位 總務處出納組
Payment Receiver

繳費名稱 國立臺灣師範大學校際選課學分費
Payment Detail

繳費金額 4410 元 NT Dollars
Payment Amount

選擇繳費方式
Payment Options

- 信用卡  Credit Card
- WebATM即時付
Web ATM
- 臨櫃繳費單
Pay at Bank Counter
- 超商繳費單  Pay in Convenience Store

確定繳費 Proceed to Checkout

4.點選 確定繳費，依畫面操作

一、超商繳費單

印出繳費單到四大超商繳費 (手續費須自行負擔)，系統入帳時間點約五個工作天



線上金流系統
NTNU Online Payment

步驟 Steps 選擇繳款方式 Payment Options 繳費說明 Payment Information

交易資訊
Transaction Information

交易日期 Transaction Date : 2021/07/07
繳費帳號 Account Number : 49741522100052
繳費單位 Payable to : 總務處出納組
繳費名稱 Payment Item : 國立臺灣師範大學校際選課學分費
繳費金額 Amount Due : 8000 元
付款方式 Payment Methods : 7-Eleven、全家 FamilyMart、萊爾富 Hi-Life、OK便利商店 Ok Mart
繳費期限 Payment Deadline : 2021/07/15

繳費說明
Payment Information

English | 正體中文

四大超商繳費：請先列印出繳費單並攜帶本繳費單至7-Eleven、全家、萊爾富、OK便利商店門市繳款。
◆使用四大超商方式繳費者，繳費金額6萬元以下，手續費15元須自行負擔。
◆繳費單經收費單位加蓋收訖戳記及ATM請帳證明單即為收據請妥為保存。
◆如有其他繳費問題請洽原繳費單位詢問。

列印繳費單 Print

點選 列印繳費單

國立臺灣師範大學
線上合流繳費單

繳費帳號： 繳款人：

繳款明細		繳費期限：2021年07月30日
109學年度第2學期國立臺灣師範大學校際選課學分費	2940 元	代收收訖戳記
合計 2940 元		

第一聯
收款聯

繳費注意事項

- 1.請於繳費期限前至7-Eleven、全家、萊爾富、OK便利商店之門市繳款繳費。
- 2.使用四大超商付款方式繳費者，繳費金額6萬元以下，手續費15元須自行負擔。
- 3.如有其他繳費問題請洽原繳費單位詢問。
- 4.繳費單經收費單位加蓋收訖戳記及ATM轉帳證明單即為收據請妥為保存。

國立臺灣師範大學
線上合流繳費單

繳費帳號： 繳款人：

繳款明細		繳費期限：2021年07月30日
109學年度第2學期國立臺灣師範大學校際選課學分費	2940 元	代收收訖戳記
合計 2940 元		

第二聯
證明聯

超商便利商店

戶名	國立臺灣師範大學	收 訖 戳 記 手續費15元須自行負擔
帳號	<input type="text"/>	
繳款金額	2940 元	
繳費期限	2021年07月30日	
便利商店專用	 100730A76  0049741522100244  073099000002940	

第三聯
代收聯

[列印]

二、臨櫃繳費單

印出繳費單到中信銀或郵局繳費 (手續費自付)，系統入帳時間點約 2 個工作天

步驟 Steps
選擇繳款方式 Payment Options

交易資訊

交易資訊
Transaction Information

交易日期 Transaction Date : 2021/07/07

繳費帳號 Account Number :

繳費單位 Payable to : 總務處出納組

繳費名稱 Payment Item : 國立臺灣師範大學校際選課學分費

繳費金額 Amount Due : 2780 元

付款方式 Payment Methods : 中國信託 CTBC Bank、郵局 post offices、跨行匯款 interbank transfer

繳費期限 Payment Deadline : 2021/07/15

繳費說明

i

繳費說明
Payment Information

English | 正體中文

- 使用繳費單櫃檯繳款
金融機構：請攜本繳費單至全省中國信託商業銀行及郵局櫃檯繳款。
 - 使用郵局方式繳費者，每單手續費15元須自行負擔。
 - 繳費單收據請自行妥善保存。
- 使用跨行匯款
銀行：中國信託商業銀行城中分行
戶名：國立臺灣師範大學校務基金專戶
帳號： 共14碼(每份繳費單有專屬繳款帳號，請依此帳號繳納)
 - 使用跨行匯款方式繳費者，手續費須自行負擔，依各銀行收費標準。
 - 匯款收據請自行妥善保存。
- 使用自動提款機(ATM)繳款
銀行代碼：822 中國信託商業銀行
匯入帳號： 共14碼(每份繳費單有專屬繳款帳號，請依此帳號繳納)
 - 使用ATM/WebATM跨行轉帳方式繳費者，手續費15元須自行負擔。
 - ATM收據請自行妥善保存。
 - 如有其他繳費問題請洽原繳費單位詢問。

列印繳費單 Print

←

點選 列印繳費單

國立臺灣師範大學
線上合流繳費單

繳費帳號: 繳款人:

繳款明細		繳費期限: 2021年07月30日
109學年度第2學期國立臺灣師範大學校際選課學分費	2780 元	收款行蓋章
合計: 2780 元		

繳費注意事項

- 請於繳費期限前至中國信託商業銀行及郵局繳費。
- 使用郵局方式繳費者，須自行負擔15元(含銀行費用)。
- 使用跨行匯款付款方式繳納：匯款銀行：中國信託商業銀行城中分行(8221017)，戶名：國立臺灣師範大學校務基金專戶，帳號：【49741522100305】，繳款金額【2780】，使用跨行匯款方式繳費者，手續費須自行負擔，依各銀行收費標準。
- WebATM付款方式說明：銀行代碼【822】→ 繳費帳號【49741522100305】→ 繳款金額【2780】，使用WebATM跨行轉帳方式繳費者，手續費15元須自行負擔。
- 如有其他繳費問題請洽原繳費單位詢問。
- 繳費單經收單單位加蓋收單戳記或附加郵商，ATM繳費每張明正本，即「憑同收據」，請妥為保存供日後核對。

國立臺灣師範大學
線上合流繳費單

繳費帳號: 繳款人:

繳款明細		繳費期限: 2021年07月30日
109學年度第2學期國立臺灣師範大學校際選課學分費	2780 元	收款行蓋章
合計: 2780 元		

第三聯 代收聯 中國信託商業銀行/郵局劃撥 傳真

戶名	國立臺灣師範大學校務基金專戶	收款專戶：中國信託商業銀行股份有限公司 19729540 帳號：11007301049741522100305 繳款金額：2785 全行代收專戶，批次代收交易
帳號	<input type="text"/>	
繳款金額	貳仟柒佰捌拾零元整	
繳費期限	2021年07月30日	
收單戳記		銀行

三、信用卡 (務必注意：為線上刷卡，無法刷退)



歡迎您光臨本行特約商店：NTNU Online Payment
您採用本行 SSL PLUS 網路交易安全機制付款！



我們接受VISA、MasterCard、JCB之信用卡交易！

訂單編號 Order Number	49741522100121
訂單金額 Purchase Amount	4410 <small>新台幣 NT Dollars</small>
信用卡號 Credit Card Number	XXXX XXXX XXXX XXXX
三碼檢查碼 3-digital Card Validation Code	... 背面後三碼檢查碼 ⓘ
信用卡到期[月/年] Expire Date [Month/Year]	7 / 2021
安全驗證碼	請輸入左圖所顯示之數字
確認付款 To Pay	取消本交易 Cancel

建議您在點選刷卡確認鈕前，記下或列印您的訂單編號與消費金額，按下『確認付款 To Pay』後，請等待出現授權結果的畫面，才關閉瀏覽器或跳離本網頁；倘若出現作業逾時的回應，請您稍後回到網路商場重新刷卡購物，或請您詢問購物網站是否成功收到該筆訂單及其處理情況，以保障您消費之權益；為了保障您的刷卡安全，請您注意瀏覽器左下角的計時說明，如未能於時間內完成輸入，本交易視同交易不成功，如欲取消本交易，請勿直接關閉瀏覽器，請按下『取消本交易 Cancel』鍵，本交易則將不會進行相關授權作業。



歡迎您光臨本行特約商店：NTNU Online Payment
您採用本行 SSL PLUS 網路交易安全機制付款！



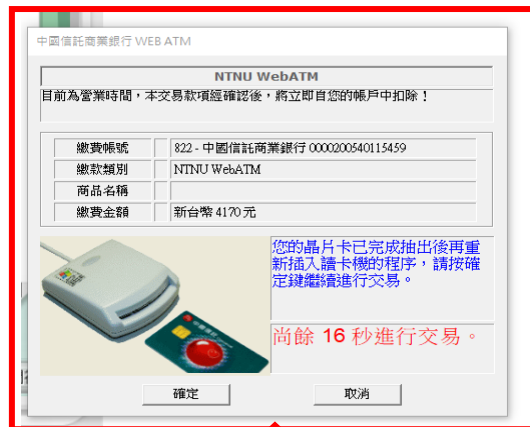
我們接受VISA、MasterCard、JCB之信用卡交易！

訂單編號 Order Number	49741522100121	2.填入信用卡資料
訂單金額 Purchase Amount	4410 <small>新台幣 NT Dollars</small>	
信用卡號 Credit Card Number	XXXX XXXX XXXX XXXX	
三碼檢查碼 3-digital Card Validation Code	... 背面後三碼檢查碼 ⓘ	
信用卡到期[月/年] Expire Date [Month/Year]	7 / 2021	
安全驗證碼	請輸入左圖所顯示之數字	
確認付款 To Pay	取消本交易 Cancel	

建議您在點選刷卡確認鈕前，記下或列印您的訂單編號與消費金額，按下『確認付款 To Pay』後，請等待出現授權結果的畫面，才關閉瀏覽器或跳離本網頁；倘若出現作業逾時的回應，請您稍後回到網路商場重新刷卡購物，或請您詢問購物網站是否成功收到該筆訂單及其處理情況，以保障您消費之權益；為了保障您的刷卡安全，請您注意瀏覽器左下角的計時說明，如未能於時間內完成輸入，本交易視同交易不成功，如欲取消本交易，請勿直接關閉瀏覽器，請按下『取消本交易 Cancel』鍵，本交易則將不會進行相關授權作業。

四、WebATM 即時付 (手續費自付, 依各銀行收費標準)





3.出現畫面，請依訊息操作

註：繳費與否係依據繳費的時間點，而非系統顯示已銷帳的時間點。因此，只要同學於期限內繳費完成，即無逾期繳費之問題。

第 6 章 查詢申請進度(繳費、選課、師大學號)

一、 如何查詢收費是否完成？

- 點選「選課作業」，狀態欄位顯示「已繳費」才算完成。

<input type="checkbox"/>	課程類別	學年	學期	開課序號	科目代碼	課程名稱	教師	時間地點	狀態	申請單號
<input type="checkbox"/>	日間課程	110	3	0020	PCU0011	團體輔導	陳姿	◎密集課程	已繳費	01

會出現已繳費

二、 如何查詢選課是否完成？

- 點選「選課作業」，狀態欄位顯示「已加選」，才算完成。

<input type="checkbox"/>	課程類別	學年	學期	開課序號	科目代碼	課程名稱	教師	時間地點	狀態	申請單號
<input type="checkbox"/>	日間課程	110	3	0020	PCU0011	團體輔導	陳姿	◎密集課程	已選課	01

會出現已加選

三、 選課完成後，如何登入 [moodle 數位學習平台](https://moodle.ntnu.edu.tw/)？如何查詢師大學號？

- 選課完成後將寄發「申請修習的課程已完成加選」通知至您的 email，裡面將告知登入平台的帳號及密碼。
- 若您未收到 email，可再次登入校外學生校際選課申請系統
<https://ap.itc.ntnu.edu.tw/InterUniversityCourse/index.jsp>
- 點選「基本資料維護」，即可於「師大學號」欄位查詢您的登入帳號。第一次登入的預設密碼為生日六碼：YYMMDD（YY 為民國年）。

掃我
進系統



使用說明 選課作業 繳費作業 歷次申請資料查詢 **基本資料維護** [← 基本資料維護](#) [登出](#)

*學校: 國立政治大學

*學號: 409123123

*帳號: NCCU_409123123

師大學號 \

師大學號:

*姓名: 測試帳號2

性別:

*學制: 學士班

系所(全名): 教務處課務組

*身分證字號(居留證號碼): A123456789

*生日: 109/08/11

*行動電話/聯絡電話: 77491182

聯絡地址:

*E-mail: amonkey06@ntnu.edu.tw

*密碼:

新密碼:

再次確認新密碼: