

國立臺灣師範大學 自動退學申請暨離校手續單
退學離校手續單

學生姓名	學號	系所	學系 研究所	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	為公費生
班別 年級	<input type="checkbox"/> 學 <input type="checkbox"/> 碩 士 班 <input type="checkbox"/> 博	年級 班	組別	組	
			進修 學位班	<input type="checkbox"/> 暑期班 <input type="checkbox"/> 夜間班 <input type="checkbox"/> 週末班	
地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	電話	(H)		
E-mail			(O)		
			(手機)		
注意事項	<p>一、休學期間辦理自動退學者，(5)~(9)免會辦。 二、退學後不得申請學生團體保險理賠。 三、退學當學期若為住宿生，須於接奉核定通知後 7 日（僑生 2 週）內遷出宿舍。</p>				

退學原因(限辦理自動退學離校者填寫)：

- 重考 轉學 志趣不合 適應不佳 出國進修 工作 經濟困難 處理家務
健康因素 懷孕、分娩

申請自____學年度____學期起自動退學。

申請人簽章： 年 月 日

本國未滿 20 歲者，另請家長簽章： 年 月 日

各 單 位 簽 章	(1) 學術與生涯導師或 指導教授(公費生加會 師培處)	(2) 系所、學位學程 辦公室	(3) 系主任 (所長)	(4) 專責導師/原住民 學生專責導師 (研究生免會)
	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
	(5) 系所圖書館 (還清圖書)	(6) 圖書館 (含分館) (還清圖書/罰款)	(7) 國際學生事務處 (非僑生、外籍生免辦)	(8) 出納組
	年 月 日	年 月 日	全民健康保險： <input type="checkbox"/> 校外 <input type="checkbox"/> 校內 經辦：_____	年 月 日
			減免： <input type="checkbox"/> 未申請 <input type="checkbox"/> 取消(需繳 清全額後才能退費)經辦：_____	
(9) 生活輔導組 (退學當學期，有就學貸款者才加會本組， 無則免會)			(10)教務處 (註冊組、研教組、公館聯合辦公室)	
<input type="checkbox"/> 取消 (需繳清全額後才能退費) <input type="checkbox"/> 保留(銀行未撥款前，需提供家庭所得清單證明符合 資格及依實際應繳金額至銀行更改貸款金額)			<input type="checkbox"/> 已確認該生於線上掛失學生證	